

Racibórz, dnia 4 września 2019 roku

Zaproszenie do złożenia oferty

do pełnienia funkcji Animatora w Powiatowym Klubie Seniora

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Powiatowy Klub Seniora” Oś priorytetowa IX. Włączenie społeczne działanie: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne, poddziałanie: 9.2.5. Rozwój usług Społecznych, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

1. Zamawiający

Stowarzyszenie PERSONA na rzecz Promocji i Ochrony Zdrowia Psychicznego,
ul. Karola Miarki 7/1, 47-400 Racibórz
telefon / faks: 32 414 96 90; 722 304 453 ,
e-mail: personaracibórz@gmail.com

2. Opis przedmiotu zamówienia

Wyłonienie Zleceniobiorcy do pełnienia funkcji Animatora w Powiatowym Klubie Seniora w Raciborzu

3. Szczegóły zamówienia

- zleceniobiorca będzie odpowiedzialny za prawidłowy przebieg zajęć w Klubie Seniora, prowadzonych dla osób w wieku 60+ niesamodzielnych oraz niepełnosprawnych, w dni robocze od poniedziałku do soboty. Harmonogram pracy zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- miejsce wykonania usługi: miejsce funkcjonowania Klubu Seniora, 47-400 Racibórz, ul. Karola Miarki 7/1;
- okres świadczenia usługi: wrzesień 2019 (od dnia podpisania umowy) do 31 sierpnia 2021 roku,
- czas realizacji: 40 godzin zegarowych miesięcznie.

4. Obowiązki Animatora w Klubie Seniora:

- kompletowanie materiałów szkoleniowych na warsztaty dla seniorów,
- przygotowywanie sali szkoleniowej oraz poczęstunku na warsztaty, zajęcia integracyjne, Szkolenia,
- opieka nad uczestnikami podczas pobytu w Klubie Seniora i służenie im bezpośrednią pomocą podczas działań integracyjno-rekreacyjnych oraz wycieczek.

5. Warunki udziału w postępowaniu

Zleceniobiorca winien posiadać:

- wykształcenie min. średnie,
- min. 3 letnie doświadczenia w organizowaniu zajęć dla seniorów, osób niesamodzielnych oraz wymagających opieki.
- predyspozycje do pracy z osobami niepełnosprawnymi, niesamodzielnymi, seniorami,
- wysokie umiejętności interpersonalne,
- wysoki poziom empatii,



6. Wymagane dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu

Wraz z ofertą Zleceniobiorca składa oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie warunków określonych w pkt. 5. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.

Wraz z ofertą NIE NALEŻY przysyłać Zamawiającemu żadnych dokumentów osobistych zawierających wrażliwe dane personalne.

7. Sposób obliczenia ceny i wybór ofert

Cenę oferty brutto należy obliczyć w odniesieniu do stawki miesięcznej brutto. Cena winna zawierać również wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi, w tym podatek VAT jeśli występuje.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

8. Sposób i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

Ofertę można złożyć elektronicznie (skan) na adres e-mail: personaraciborz@gmail.com lub poprzez pocztę, kuriera bądź osobiście w siedzibie Zamawiającego ul. Karola Miarki 7/1, 47-400 Racibórz w godzinach 17.00-19.30

Termin składania ofert upływa w dniu 17.09.2019r.

Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą oceniane i zostaną odesłane do nadawcy bez otwierania.

9. Istotne warunki umowy

Przed podpisaniem umowy wybrany Zleceniobiorca zobowiązany będzie do udokumentowania posiadanych kwalifikacji i doświadczeń opisanych w pkt. 5, poprzez przedłożenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnienie wymaganych warunków.

W przypadku, jeśli przedłożone dokumenty nie będą potwierdzały wymaganych warunków, umowa nie zostanie podpisana. W takim przypadku Zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Umowa cywilnoprawna zawierać będzie istotne warunki:

- określenie zakresu zamówienia (jak w pkt. 2 i 3),
- warunki płatności – przelew na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od przedłożenia rachunku (pod warunkiem dostępności środków na realizację projektu),
- dopuszczenie możliwości rozwiązania umowy – w takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie proporcjonalnie do wykonania zadania,
- zobowiązanie Wykonawcy do stosowania przepisów RODO.

10. Informacje o wyborze oferty zostaną przesłane drogą elektroniczną do Zleceniobiorców biorących udział w postępowaniu.

11. Osoby uprawnione do kontaktu

Halina Rycerz-Kuliga

tel. 722 304 453

e-mail: personaraciborz@gmail.com



Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o posiadaniu uprawnień

Podpisano: /-/ Halina Rycerz-Kuliga
Prezes Stowarzyszenia PERSON



Załącznik nr 1- Formularz oferty

Oferta na pełnienie funkcji Animatora w Powiatowym Klubie Seniora

Imię, nazwisko Zleceniobiorcy:	
Adres zamieszkania:	
Telefon	adres e-mail

W odpowiedzi na Zaproszenie do składania oferty na pełnienie funkcji Animatora w Powiatowym Klubie Seniora

1. **Oferuję wykonanie usługi za cenę złotych brutto miesięcznie**

Słownie: złotych

2. Cena oferty obejmuje, wszystkie koszty oraz świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia wraz z dojazdem oraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi, zgodnie z postanowieniami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert.

Miejscowość _____ data _____

podpis składającego ofertę



Imię, nazwisko Zleceniobiorcy

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENI

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługę pełnienia funkcji Animatora w Powiatowym Klubie Seniora

oświadczam że:

posiadam wymagane uprawnienia, doświadczenie i wiedzę niezbędną do wykonania zamówienia

miejsowość _____ dnia _____

podpis składającego ofertę